



Tlf: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DANSK FOLKEHJÆLP**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2019**

**CVR-NR. 20 55 34 13**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Organisationsoplysninger</b>	
Organisationsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8-9
Balance.....	10-11
Noter.....	12-17
Anvendt regnskabspraksis.....	18-20

**ORGANISATIONSOPLYSNINGER**

<b>Organisationen</b>	Dansk Folkehjælp Brovejen 4 4800 Nykøbing F  Telefon: +45 70 22 02 30 Telefax: +45 70 22 03 34 Hjemmeside: folkehjaelp.dk CVR-nr.: 20 55 34 13 Stiftet: 31. juli 1907 Hjemsted: Guldborgsund Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Egesborg Pedersen, formand Morten Lynggaard Jensen, næstformand Heidi Steensgaard Jensen Bernt Jensen Jette Videnkjær Erik Sørensen Preben Pedersen Svend Aage Hansen Carl-August Paulsen
<b>Daglig ledelse</b>	Formand Thomas Egesborg Pedersen Næstformand Morten Lynggaard Jensen Generalsekretær Klaus Nørlem
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Arbejdernes Landsbank Langgade 32 4800 Nykøbing F

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Dansk Folkehjælp.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

I tilknytning til ovenstående ledelsespåtegning vedrørende det samlede årsregnskab skal vi erklære, at de af Dansk Folkehjælp gennemførte indsamlinger i 2019 er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og den tilhørende bekendtgørelse om indsamling samt i overensstemmelse med den anmeldelse, der er indsendt til Indsamlingsnævnet.

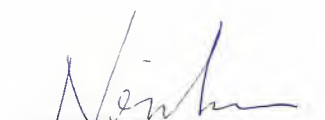
Nykøbing F, den 13. juni 2020

**Daglig ledelse:**

Thomas Egesborg Pedersen  
Formand



Morten Lynggaard Jensen  
Næstformand



Klaus Nørlem  
Generalsekretær

**Bestyrelse:**

Thomas Egesborg Pedersen  
Formand



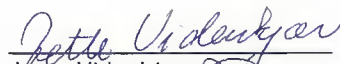
Morten Lynggaard Jensen  
Næstformand




Heidi Steensgaard Jensen



Bernt Jensen



Jette Videnkjær



Erik Sørensen



Preben Pedersen



Svend Aage Hansen



Carl-August Paulsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Dansk Folkehjælp*

#### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

##### **Konklusion med forbehold**

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Folkehjælp for regnskabsåret 1. januar 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som er beskrevet på siderne 18-20 under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den eventuelle påvirkning af forholdet, som beskrevet nedenfor, giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 31. december 2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

##### **Grundlag for konklusion med forbehold**

Indtægterne og udgifterne fra organisationens afdelinger er i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis medtaget i henhold til modtagne interne regnskaber fra de enkelte afdelinger. Vi har ikke revideret disse indtægter og udgifter fra organisationens afdelinger.

Indtægter og udgifter fra konsortier vedrører DACAAR og er som følge af Covid-19 baseret på ikke reviderede interne finansielle rapporteringer, som derfor ikke er omfattet af vores revision.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision (SOR) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision (SOR) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision (SOR) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

#### Udtalelse om juridisk kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. juni 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Henrik Brünings  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

Dansk Folkehjælp gik ud af 2019 med en samlet omsætning på runde 232 mio. kroner, svarende til en samlet vækst på cirka 10 procent. Der har i regnskabsåret været en samlet fremgang på alle de organisatoriske aktiviteter, herunder egne projekt- og aktivitetsindtægter, det nationale forebyggelse- og førstehjælpsområde, det nationale sociale område samt det internationale område inklusive organisationens konsortium samarbejder.

Årsregnskab 2019 udviser et positivt resultat før afskrivninger på 3 mio. kroner. Efter afskrivninger er resultatet 2,7 mio. kroner. Det er for Dansk Folkehjælp et tilfredsstillende årsresultat sammenholdt med væksten i vores samlede årsomsætning.

Ud over de generelle afskrivninger, som fortsat holdes på et konservativt niveau, overføres en del af overskuddet til organisationens katastrofefond med samlet 1 mio. kroner. Endvidere overføres der 1 mio. kroner til egenfinansiering af nationale projektaktiviteter i 2020, og endelig afsættes 0,7 mio. kroner til nødvendige vedligeholdelsesomkostninger til organisationens hovedkontor i 2020. De resterende midler overføres til organisationens egenkapital. Egenkapitalen i Dansk Folkehjælp er fortsat på et balanceret niveau, og det er i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet 2019 også tydeligt, at egenkapitalen i 2020 bliver en central ressource for at kunne styre igennem de ekstraomkostninger og tab som organisationen lige nu oplever i forbindelse med COVID-19 pandemien.

På Dansk Folkehjælps formueplacering kan vi efter et negativt resultat i 2018, notere os et flot afkast på samlet 2 mio. kroner i 2019. I forhold til regnskabsåret 2020 ser det til gengæld dystert ud. Ultimo maj er der samlet set noteret et værditab på rundt regnet 4 mio. kroner på organisationens formue.

Ved en gennemgang af årsregnskab 2019 er der følgende nøgletal. På de faste indtægtsområder kan vi efter flere års omsætningsnedgang på salg af virksomhedskurser og kursusmateriale på førstehjælpsområdet notere os en vækst på 0,4 mio. kroner. Det er et presset marked, hvor vi gennem de senere år har oplevet nedgang i den samlede omsætning. Kontingentindtægterne stiger tilsvarende efter flere års stagnation beskedent med 0,2 mio. kroner. Indtægterne fra Danske Spil, ULFRI midlerne fastholdes på tidligere års niveau. Dansk Folkehjælp har desværre en forventning om, at netop ULFRI midlerne over de kommende år vil falde, da flere foreninger og organisationer søger puljen.

Indtægterne i National Afdeling, set i forhold til Dansk Folkehjælps egne projekter og aktiviteter, kan vi samlet set notere os en vækst på 4 mio. kroner. Indtægterne i organisationens lokalafdelinger fastholdes på niveau med 2018 på 5 mio. kroner.

Indtægterne i International Afdeling stiger tilsvarende i forhold til organisationens egne aktiviteter med samlet 3 mio. kroner. Vores konsortiesamarbejde i Afghanistan - DACAAR - vækster på deres bruttoomsætning med samlet 11 mio. kroner.

På udgiftssiden stiger Dansk Folkehjælps generelle omkostninger fra 6,5 mio. kroner i 2018 til 8,2 mio. kroner i 2019. Det er ikke et udtryk for, at personaleomkostningerne er øget, der er blot tale om omkostninger som ikke har kunnet afdækkes af vores projektforsikringer. Dansk Folkehjælp oplever et stigende krav mod mere selvfinansiering af de aktiviteter som vi gennemfører, ligesom krav om egen medfinansiering i samarbejdet med fonde bliver mere udtalt. På udgiftssiden øges omkostningerne til afholdelse af førstehjælpsuddannelser med knap 0,5 mio. kroner, hvilket flugter med en stigende omsætning.

Organisationens egenkapital udgør i runde tal 27 mio. kr., hvilket generelt set er fornuftigt set i forhold til organisationens samlede omsætningsniveau. Dansk Folkehjælps økonomi er fortsat sund, og niveauet for organisationens egenkapital matcher de forpligtigelser og økonomiske risici, som organisationen påtager sig via projekt- og aktivitetsforpligtigelser. Der er væsentlige risici forbundet med at arbejde i skrøbelige stater verden over, ligesom vi i regnskabsåret 2020 forventer at større økonomisk tab grundet COVID-19 på såvel tab på formue samt tab på indtægtssiden for både vores kursusaktiviteter og genbrugsområdet.

Tak til BDO for godt samarbejde i forbindelse med udarbejdelse af årsregnskab 2019. Som det fremgår af årsregnskabet, gives der igen godkendelse af organisationens regnskab. Der tages som tidligere forehold for lokalafdelingernes regnskaber, idet praksis altid har været at disse revideres af lokalafdelingernes egne valgte revisorer.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Kontingenter.....		2.241.767	1.982
Kursusmateriale m.v.....		726.703	712
Kurser og projekter.....		2.336.728	1.971
Tips og Lotto Puljen.....		2.382.276	2.328
Bidragssydere.....		568.495	585
Indtægter, driftsmidler.....		1.051.464	988
Indtægter af værdipapirer.....		2.068.595	-488
		<b>11.376.028</b>	<b>8.078</b>
Overført fra 2018.....	8	7.701.353	6.197
Indtægter 2019, afdelinger.....		4.994.955	5.135
Indsamlede midler 2019.....	8	44.113.985	40.561
<b>Nationale projekter.....</b>		<b>56.810.293</b>	<b>51.893</b>
Overført fra 2018.....	9	11.338.874	8.536
Indsamlede midler 2019.....	9	24.066.984	23.873
<b>Internationale projekter.....</b>		<b>35.405.858</b>	<b>32.409</b>
Konsortier.....	3	128.844.870	117.728
<b>Konsortier.....</b>		<b>128.844.870</b>	<b>117.728</b>
<b>INDTÆGTER I ALT.....</b>		<b>232.437.049</b>	<b>210.108</b>
Kursusmateriale m.v.....		-651.625	-586
Kurser og projekter.....		-1.921.100	-1.552
Folkehjælpsbladet.....		-29.944	-6
Udgifter driftsmidler.....		-258.086	-261
Personaleomkostninger.....	1	-1.301.752	-1.165
Administrationsomkostninger.....		-2.367.017	-2.178
Tab på debitorer.....		-4.074	0
Ejendomsudgifter.....	2	-897.726	-510
Repræsentation, rejser og mødeudgifter.....		-290.543	-261
Renter og kursregulering af valuta.....		-380.894	16
		<b>-8.102.761</b>	<b>-6.503</b>
Brugt 2019.....	8	-41.511.211	-39.056
Afdelinger 2019.....		-4.994.955	-5.135
Overført til 2020.....	8	-10.304.127	-7.701
<b>Nationale projekter.....</b>		<b>-56.810.293</b>	<b>-51.892</b>
Brugt 2019.....	9	-22.506.508	-21.070
Overført til 2020.....	9	-12.899.350	-11.339
<b>Internationale projekter.....</b>		<b>-35.405.858</b>	<b>-32.409</b>
Konsortier.....		-128.844.870	-117.728
<b>Konsortier.....</b>	3	<b>-128.844.870</b>	<b>-117.728</b>
<b>OMKOSTNINGER I ALT.....</b>		<b>-229.163.782</b>	<b>-208.532</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....</b>		<b>3.273.267</b>	<b>1.576</b>

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		3.273.267	1.576
Afskrivninger.....	4	-503.200	-494
ÅRETS RESULTAT.....		2.770.067	1.082
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Hensættelse til Katastrofefond.....		1.000.000	1.000
Hensættelse til nationale projekter.....		1.000.000	0
Hensættelse til nødvendig reovering hovedkontor.....		700.000	0
Overført overskud.....		70.067	82
I ALT.....		2.770.067	1.082

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Ejendom, Nykøbing F.....	5	6.817.338	7.056
Driftsmidler.....	6	672.285	805
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>7.489.623</b>	<b>7.861</b>
Andre værdipapirer.....		22.782.453	20.714
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>22.782.453</b>	<b>20.714</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>30.272.076</b>	<b>28.575</b>
Varebeholdninger.....		260.368	323
Diverse tilgodehavender.....		5.202.364	5.060
Andre værdipapirer.....		1.000	1
<b>Øvrige omsætningsaktiver.....</b>		<b>1.000</b>	<b>1</b>
Likvide beholdninger.....	7	36.957.930	28.748
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>42.421.662</b>	<b>34.132</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>72.693.738</b>	<b>62.707</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Saldo 1. januar.....		27.117.389	27.035
Overførte støttebeviser til fri egenkapital.....		195.000	0
Overført af årets resultat.....		70.067	82
Støttebeviser.....		0	195
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>27.382.456</b>	<b>27.312</b>
Nationale projekter.....	8	10.304.127	7.701
Internationale projekter.....	9	12.899.350	11.339
Hensættelse til egenfinansiering af aktiviteter og projekter.....		3.977.009	2.277
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>27.180.486</b>	<b>21.317</b>
Prioritetsgæld, Brovejen 4, Nykøbing F.....		6.694.650	6.646
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		0	14
Feriepenge til indefrysning.....		362.316	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>7.056.966</b>	<b>6.660</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		218.300	1
Beregnete feriepenge funktionærer.....		889.855	1.161
Anden gæld.....		9.965.675	6.256
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>11.073.830</b>	<b>7.418</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>18.130.796</b>	<b>14.078</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>72.693.738</b>	<b>62.707</b>
Indsamlinger i henhold til Bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamlinger mv.	10		
Eventualposter mv.	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		
Tilskudsspecifikation CISU	13		

## NOTER

	2019 kr.	2018 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Personaleomkostninger.....	6.488.693	7.159	
Projektadministration.....	-5.186.941	-5.994	
	<b>1.301.752</b>	<b>1.165</b>	
<b>Ejendomsudgifter</b>			<b>2</b>
Region øst.....	36.767	39	
Brovejen 4, Nykøbing F.....	860.959	432	
Nyropsgade 18, 2. sal.....	0	39	
	<b>897.726</b>	<b>510</b>	
<b>Konsortier</b>			<b>3</b>
DACAAR, konsortieandel 100%.....	-128.844.870	-117.728	
	<b>-128.844.870</b>	<b>-117.728</b>	
<b>Afskrivninger</b>			<b>4</b>
Ejendomme.....	238.777	239	
Driftsmidler.....	264.423	335	
Realisationsavancer/tab.....	0	-80	
	<b>503.200</b>	<b>494</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
		Brovejen 4, Nykøbing F.	
Kostpris 1. januar 2019.....		13.311.939	
Kostpris 31. december 2019.....		<b>13.311.939</b>	
Afskrivninger 1. januar 2019.....		6.255.824	
Årets afskrivninger.....		238.777	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....		0	
Afskrivninger 31. december 2019.....		<b>6.494.601</b>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		<b>6.817.338</b>	

## NOTER

	2019 kr.	2018 tkr.	Note			
<b>Driftsmidler</b>			<b>6</b>			
Kostpris 1. januar 2019.....	4.079.178	3.917				
Tilgang.....	131.526	162				
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>	<b>4.210.704</b>	<b>4.079</b>				
Afskrivninger 1. januar 2019.....	3.273.996	2.939				
Årets afskrivninger.....	264.423	335				
<b>Afskrivninger 31. december 2019.....</b>	<b>3.538.419</b>	<b>3.274</b>				
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>	<b>672.285</b>	<b>805</b>				
<b>Likvide beholdninger</b>			<b>7</b>			
Frie midler.....	14.660.363	12.164				
Bundne midler.....	22.297.567	16.584				
	<b>36.957.930</b>	<b>28.748</b>				
<b>Igangværende nationale projekter</b>			<b>8</b>			
	Saldo primo	Indtægter i året	Omkost- ninger i året	Tilbageført donor	Kurs regulering i året	Saldo utimo
Nationale projekter.....	9.154.603	41.933.275	-39.275.601	0	0	11.812.277
SeniorVenner - J.NR. 5645-0066.....	11.212	0	-11.212	0	0	0
Seniornet når mad og mennesker mødes - 7-2214-1/18.....	-52.091	187.744	-135.653	0	0	0
MitNetNu - J.NR. 1075-0028.....	144.322	0	0	-144.322	0	0
Frivillig Økonomisk Rådgivning - J.NR. 8975-0003.....	58.216	0	0	-58.216	0	0
UngeNet - J.NR. 8255-0346.....	18.905	0	0	-18.905	0	0
ForeningsNet - TAKT2018-145-1.....	0	189.000	-155.511	0	0	33.489
MitNetNu - J.NR. 6885-0036.....	0	298.208	-178.025	0	0	120.183
Ferieaktiviteter udsatte familier - J.NR. 8005-2027.....	0	135.000	-150.000	0	0	-15.000
Lokal Øko-rådgivning - J.NR. 8005- 2028.....	0	125.086	-104.029	0	0	21.057
Savning Live - 082-4.1-17.....	-1.633.814	1.245.672	-1.279.737	0	0	-1.667.879
	<b>7.701.353</b>	<b>44.113.985</b>	<b>-41.289.768</b>	<b>-221.443</b>	<b>0</b>	<b>10.304.127</b>

## NOTER

## Note

## Igangværende internationale projekter

9

	Saldo primo	Indtægter i året	Omkost- ninger i året	Tilbageført donor	Kurs regulering i året	Saldo ultimo
Internationale projekter.....	915.655	1.291.770	-2.037.652	0	392.924	562.697
CISU - 14-1637-SP-spr.....	120.688	0	0	-120.688	0	0
CISU - 14-1522-SP-sep.....	392.401	0	0	-392.401	0	0
Quality education in Faryab - AFG - 14/0022.....	1.128.799	15.347.688	-11.778.955	0	0	4.697.532
CISU - 17-20-M2.....	118.745	0	0	-118.745	0	0
CISU - 17-63-M2.....	57.223	31.582	-5.013	-83.792	0	0
CISU - 17-54-M2.....	177.590	0	0	-177.590	0	0
CISU - 17-70-M2.....	185.729	0	0	-185.729	0	0
CISU - 18-367-M2.....	74.331	0	-40.000	-34.331	0	0
Danmarks indsamling 2018.....	2.642.353	56.390	-385.299	0	0	2.313.444
CISU - 18-374-M2.....	565.655	0	-537.874	-27.781	0	0
Danmarks indsamling 2019.....	-42.066	2.936.014	-341.685	0	0	2.552.263
CISU - 17-2117-UI-sep.....	793.164	358.314	-417.396	-815.815	0	-81.733
CISU - 18-2285-PR-sep.....	1.871.202	1.871.528	-3.925.033	0	-60.052	-242.354
CISU - 18-403-M2.....	277.342	0	-195.150	-82.192	0	0
EU Aid Volunteers - 2018-3853/001- 001.....	2.060.063	0	-501.724	0	0	1.558.339
CISU - 5617.....	0	175.764	-12.661	0	0	163.103
CISU - 19-510-PR.....	0	998.466	-285.943	0	0	712.523
CISU - 19-506-PR.....	0	999.468	-335.932	0	0	663.536
	<b>11.338.874</b>	<b>24.066.984</b>	<b>-20.800.317</b>	<b>-2.039.064</b>	<b>332.872</b>	<b>12.899.350</b>

## NOTER

		Note	Note
<b>Indsamlinger i henhold til Bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamlinger mv.</b>	<b>Modtaget</b>	<b>Anvendt</b>	
Julehjælp.....	12.846.796	12.846.796	10
Øvrige indsamlinger.....	4.524.807	4.524.807	
	<b>17.371.603</b>	<b>17.371.603</b>	

Dansk Folkehjælp har anmeldt indsamlinger til Indsamlingsnævnet i overensstemmelse med bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014. Indsamlingerne anvendes til organisationens humanitære hjælpearbejde, der i hovedposter kan henføres til Ferieophold for udsatte børn og deres familier, Julehjælp til fattige børn og deres familier, Netværksskabende aktiviteter for ensomme ældre, Gældsrådgivning for fattige mennesker og bidrag til Dansk Folkehjælps Katastrofefond. De indkomne bidrag er specificeret ovenfor på disse formål, idet bidraget til Julehjælp som følge af størrelsen specificeres særskilt.

Bidragene anvendes til organisationens hjælpearbejde og anvendes løbende gennem året.

### Særlige oplysninger vedrørende indsamlinger

Organisationen er omfattet af reglerne i lov om indsamlinger mv. og den tilhørende bekendtgørelse. Organisationens indsamlinger sker i henhold til anmeldelsen ved opsamling af indsamlingsbøsser i forretninger og andre offentlige steder, opfordringer via Dansk Folkehjælps trykte og elektroniske medier, annoncering i offentlige medier, Facebook, Instagram, MobilePay, Swipp, SMS, online donationer, appelbreve, SplitAid, via foreningens hjemmeside [www.folkehjaelp.dk](http://www.folkehjaelp.dk) samt ved salg og sponsorater fra samarbejdspartnere.

### Beretning vedrørende indsamlinger

Organisationen har ikke foretaget væsentlige ændringer i de gennemførte indsamlinger og i anvendelsen af de modtagne midler, bortset fra tilpasning af enkelte projekter mv. Der er således også i 2019 foretaget indsamlinger via elektroniske medier, appelbreve i tilknytning til indsamlinger til julehjælp og feriehjælp via hjemmesiden samt ved direkte henvendelser til partnere tilknyttet via samarbejdsaftaler særligt i forbindelse med julehjælp.

I forbindelse med de gennemførte indsamlinger er der særligt fokus på afholdelse af ferielejre for børn og deres familier samt aktiviteter i forbindelse med julehjælp, hvor organisationen i samarbejdet med Ekstrabladet genererer væsentlige indtægter, som anvendes til uddeling af julekurve mv. Disse aktiviteter gennemføres i samarbejde med organisationens lokalafdelinger og bidrager til sammenhængskraften i organisationen.

Herudover anvendes de indsamlede midler til støtte for organisationens generelle projektarbejde i Danmark, hvor der er aktiviteter i forbindelse med eksempelvis netværkssamarbejder for ældre, udsatte børnefamilier mv.

### Udgifter i forbindelse med administration mv. i forbindelse med indsamlingerne

I forbindelse med de foretagne indsamlinger er der ikke væsentlige direkte omkostninger, idet omkostninger afholdes som en integreret del af organisationens drift, som dækkes af kontingentindbetalinger og administrationsbidrag fra gennemførte projekter. De væsentligste direkte omkostninger der kan relateres til indsamlingerne, er udgifter til porto til udsendelse af appelbreve, som har andraget ca. 108 tkr. i 2019 fordelt på 2 udsendelser, annoncering på og i diverse medier ca. 188 tkr. samt forsendelse af gaver i forbindelse med julehjælp ca. 435 tkr.

### Anvendelse af overskuddet i forbindelse med indsamlingerne

Overskuddet er anvendt til dækning af direkte omkostninger i forbindelse med de gennemførte aktiviteter, som er en del af organisationens formålsparagraf. Overskuddet dækker således aktiviteter og direkte uddelinger til de deltagere og målgrupper, som er udpeget i forbindelse med de enkelte aktiviteter.



## NOTER

## Note

**Eventualposter mv.**

11

Organisationen har indgået en række lejemål vedrørende genbrugsbutikker. Lejemålene kan opsiges med 3-6 måneders varsel. Den årlige leje udgør ca. 1.280 tkr. Lejeforpligtelser for kontorlokale mv. kan opsiges med 3 måneders varsel. Den årlige leje hertil udgør 32 tkr.

Organisationen har en leverandørforpligtelse på tkr. 355 pr. 31. december 2019. Der er tale et varelager hvorfra der sker løbende salg. En evt. restsaldo pr. 31. december 2021 forfalder til indfrielse samme dato.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

12

Af organisationens likvide beholdninger er 22.298 tkr. spærret til fordel for forpligtelser overfor eksterne samarbejdspartnere.

Herudover er der til sikkerhed for prioritetsgæld til realkreditinstitutter med en bogført værdi på 6.695 tkr. afgivet pant i ejendommen Brovejen 4, 4800 Nykøbing F med en bogført værdi på 6.817 tkr.



DANSK FOLKEHJÆLP - Oversigt over mellemregnskab med CISU 2019 - Note 13

Projekttitel	Jnr.	Ubrugte midler primo	Forbrug										Udbrugte midler ultimo	Projektnr.			
			Modtaget tilskud	Disponibel	Overført til partnere	Forbrug i Danmark	Forbrug i alt	Adm 5% eller 7%	Tilbageført donor	Forbrug inkl. adm.	Renter	Ultimo					
Strengthening citizens' influence on WASH in the newly developed governance system in Mosamba and Taita Taveta counties in Kenya	14-1522-SP-sep	392.401	-	392.401	-	-	-	-	-	-	-	392.401	392.401	-0	-0	224	
Building the capacity of civil society in Tanzania on WASH Governance for improved government service delivery	14-1637-SP-spr	120.688	-	120.688	-	-	-	-	-	-	-	120.688	120.688	-0	-0	220	
DERF - KAAALO	17-20-M2	118.745	-	118.745	-	-	-	-	-	-	-	118.745	118.745	0	0	229	
DERF - Uganda	17-63-M2	57.223	31.582	88.805	5.012	5.012	-	-	-	-	-	83.793	88.805	-	-	230	
DERF - Lebanon	17-54-M2	177.590	-	177.590	-	-	-	-	-	-	-	177.590	177.590	0	0	231	
DERF - Nordirag	17-70-M2	185.729	-	185.729	-	-	-	-	-	-	-	185.729	185.729	-0	-0	232	
DERF - Uganda	18-367-M2	74.331	-	74.331	40.000	40.000	-	-	-	-	-	34.331	74.331	-	-	234	
DERF - Lebanon	18-374-M2	565.655	-	565.655	537.874	537.874	-	-	-	-	-	27.781	565.655	-	-	236	
CISU 3-årigt projekt	18-2285-PR-sep	1.871.202	1.871.201	3.742.403	3.156.823	583.440	3.740.262	244.822	-	-	-	3.985.085	3.985.085	-242.682	327	-242.354	239
Somalia WASH	17-2117-UI-sep	793.164	358.314	1.151.478	81.733	335.663	417.396	-	-	-	-	815.815	1.233.211	-81.733	-81.733	238	
Afghanistan	18-403-M2	277.342	-	277.342	195.150	195.150	-	-	-	-	-	82.192	277.342	-	-	246	
Fram, Voice Report	5617	175.764	175.764	175.764	12.661	12.661	-	-	-	-	-	12.661	12.661	163.103	163.103	256	
KAAALO - DERF - Somalia	19-510-RR	998.466	998.466	998.466	272.327	272.327	-	-	-	-	-	285.943	712.523	712.523	712.523	257	
ORD og DAARTT - DERF - Afghanistan	19-506-RR	999.468	999.468	999.468	319.936	319.936	-	-	-	-	-	335.932	663.536	663.536	663.536	258	
<b>Totalt</b>		<b>4.634.070</b>	<b>4.434.795</b>	<b>9.068.865</b>	<b>3.830.818</b>	<b>1.709.800</b>	<b>5.540.618</b>	<b>274.435</b>	<b>2.039.065</b>	<b>7.854.119</b>	<b>327</b>	<b>1.214.746</b>	<b>1.215.074</b>				

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I årsregnskabet er medtaget resultat af indsamlinger, der er foretaget i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Indtægter i form af donationer eller lignende indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Ikke anvendte indtægter til specifikke formål overføres ved udgangen af regnskabsåret til balancen som en hensat forpligtelse, således at bevillinger indtægtsføres i takt med projekternes gennemførelse.

Indtægter fra indsamlinger mv. indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens resultat foreligger.

Indtægter fra egen virksomhed indregnes i resultatopgørelsen, når levering har fundet sted.

Øvrige indtægter, herunder kontingenter, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Under nationale projekter er medtaget indtægter og udgifter fra organisationens afdelinger, opgjort på grundlag af regnskaber revideret af de enkelte afdelingers interne revisorer. Indregningsmetoden afspejler således ikke de enkelte afdelingers drift, men udelukkende aktivitetsniveau.

DACAAR, som indgår i resultatopgørelsen under posten benævnt konsortier både under indtægter og udgifter med samme beløb, er indregnet på baggrund af DACAAR's interne regnskabsrapportering for 2019. Indregningen af indtægten sker for at vise Dansk Folkehjælps engagement i DACAAR's aktiviteter og er udgiftsført med samme beløb for samlet set ikke at påvirke Dansk Folkehjælps økonomiske resultat.

### Omkostninger

Omkostninger udgiftsføres på afholdelsestidspunktet og der foretages sædvanlig periodisering så omkostninger omfatter det regnskabsår de vedrører.

Omkostninger til projekter udgiftsføres i resultatopgørelsen i forbindelse med projekternes gennemførelse.

### Finansielle poster

Indtægter af værdipapirer og rente- og kursregulering af valuta omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster/tab vedrørende værdipapirer og poster i fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Generelt

Årsrapportens oplysninger i balancen vedrører alene balanceposter fra Dansk Folkehjælp. Organisationens afdelinger er ikke medtaget heri.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger.....	30 år
Driftsmidler.....	3-5 år

Der foretages endvidere nedskrivninger på organisationens ejendomme i det omfang det vurderes, at anskaffelssummen med fradrag af almindelige afskrivninger overstiger den reelle markedsværdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til andel af indre værdi på statutidspunktet.

Andre værdipapirer indregnet under finansielle anlægsaktiver omfatter obligationer og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi svarende til børsnoteret kursværdi pr. statusdagen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes til værdien på balancedagen. For likvide beholdninger i udenlandsk valuta omregnes disse til kursværdien på balancedagen. De likvide beholdninger består dels af frie midler og dels bundne midler, hvilket er præsenteret i noterne.

#### Hensatte forpligtelser

Modtagne offentlige og private midler til projekter, hvoraf der på balancedagen ikke er afholdt projektomkostninger, der svarer til de modtagne midler, hensættes som en forpligtelse i balancen til anvendelse i den resterende projektperiode.

Derudover indeholder posten hensættelser til besluttede fremtidige projekter.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til gennemsnitlig kurs. Valutakursdifferencer, der opstår som følge heraf, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. For de valutakursdifferencer, der vedrører udenlandske projekter, indregnes disse på projekterne enten som indtægt eller som omkostninger.